



KURZANLEITUNG

DAS EINMALEINS VON ALLEVO

SUPPORT KERN AG | www.kern.ag | +49 (761) 791 878-112



INHALT

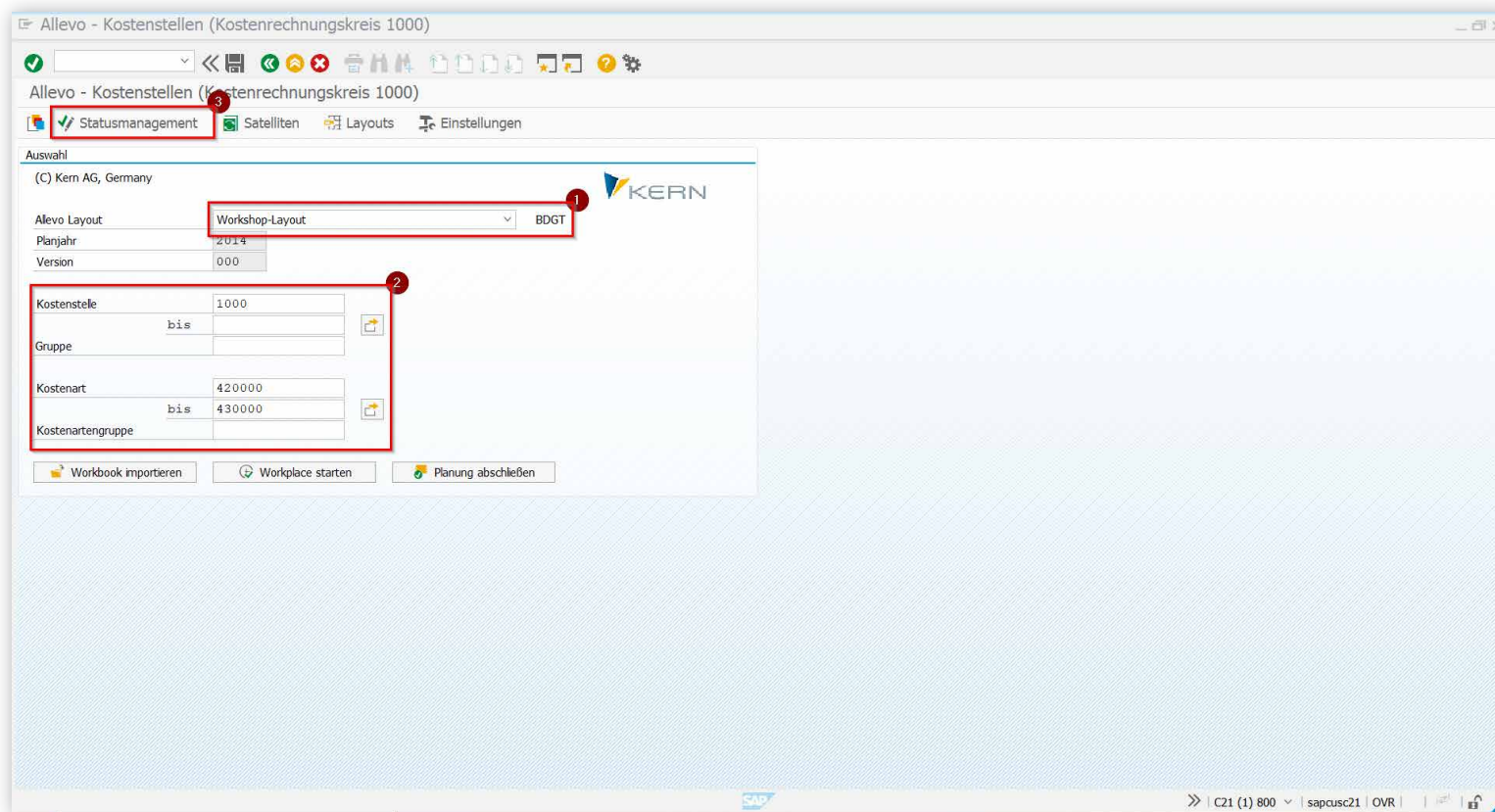
Objektart, Zentrale Planung und Einstellungen	3
Der Planungseinstieg – Selektionsparameter	4
Der Planungseinstieg – Statusmanagement	5
Allevo-Dateien	6
Workflow	7
Satelliten	8
Schnittstellen	9
Handbücher	10
Kopieren, Importieren und Exportieren von Allevo-Layouts	11
Kopieren, Importieren und Exportieren von Allevo-Layouts – Selektionsparameter	12
Einstellungen zu Ihrem Allevo-Layout	13
Einstellungen zu Ihrem Allevo-Layout – Festwerte	14
Einstellungen zu Ihrem Allevo-Layout – Buttons	15
Einstellungen zu Ihrem Allevo-Layout – Timesets	16
Allevo Agenda	17

OBJEKTART, ZENTRALE PLANUNG UND EINSTELLUNGEN

Um in die Planung einzusteigen, wählen Sie den gewünschten Objekttyp (1) sowie den dazugehörigen Einstiegsmodus (2).

The screenshot shows the 'Allevo Cockpit (Kostenrechnungskreis 1000)' interface. The 'Objektart' section (1) contains radio buttons for 'Kostenstelle', 'Projekt/PSP Element', 'Auftrag', 'Profit-Center', 'Geschäftsprozess', and 'Allevo Objekt'. The 'Zentrale Planung und Einstellungen' section (2) contains options for 'MultiObject Planung', 'MultiPage Planung', and 'Allevo Reporting'. Other sections include 'Allevo Dateien', 'Workflow', 'Satelliten', 'Werkzeuge', and 'Schnittstellen'. The interface also features a top navigation bar, a search bar, and a footer with the SAP logo and contact information.

DER PLANUNGSEINSTIEG - SELEKTIONSPARAMETER



Wählen Sie das gewünschte Layout aus der Liste der „Allevo Layouts“ (1).

Tragen Sie ein Objekt, eine Objektgruppe oder eine Selektion an Objekten ein, zu der Daten gelesen werden sollen (2).

Überprüfen Sie das Statusmanagement, um ein bzw. mehrere Objekte für die Planung freizugeben (die Aktivierung erfolgt Layout-abhängig) (3).

DER PLANUNGSEINSTIEG – STATUSMANAGEMENT

Gehen Sie wie folgt vor:

Klicken Sie auf „Aktualisieren“ (1) oder drücken Sie „Enter“.
Wählen Sie die Zeile des Objekts/ der Objekte, die Sie aktivieren möchten (2).
Klicken Sie auf die „Status setzen“-Schaltfläche (3).
Wählen Sie den Status. → Für eine einfache Aktivierung vor der Planung wählen Sie „1 - Offen“ (4).
Klicken Sie auf „Ok“ - kein Speichern erforderlich.

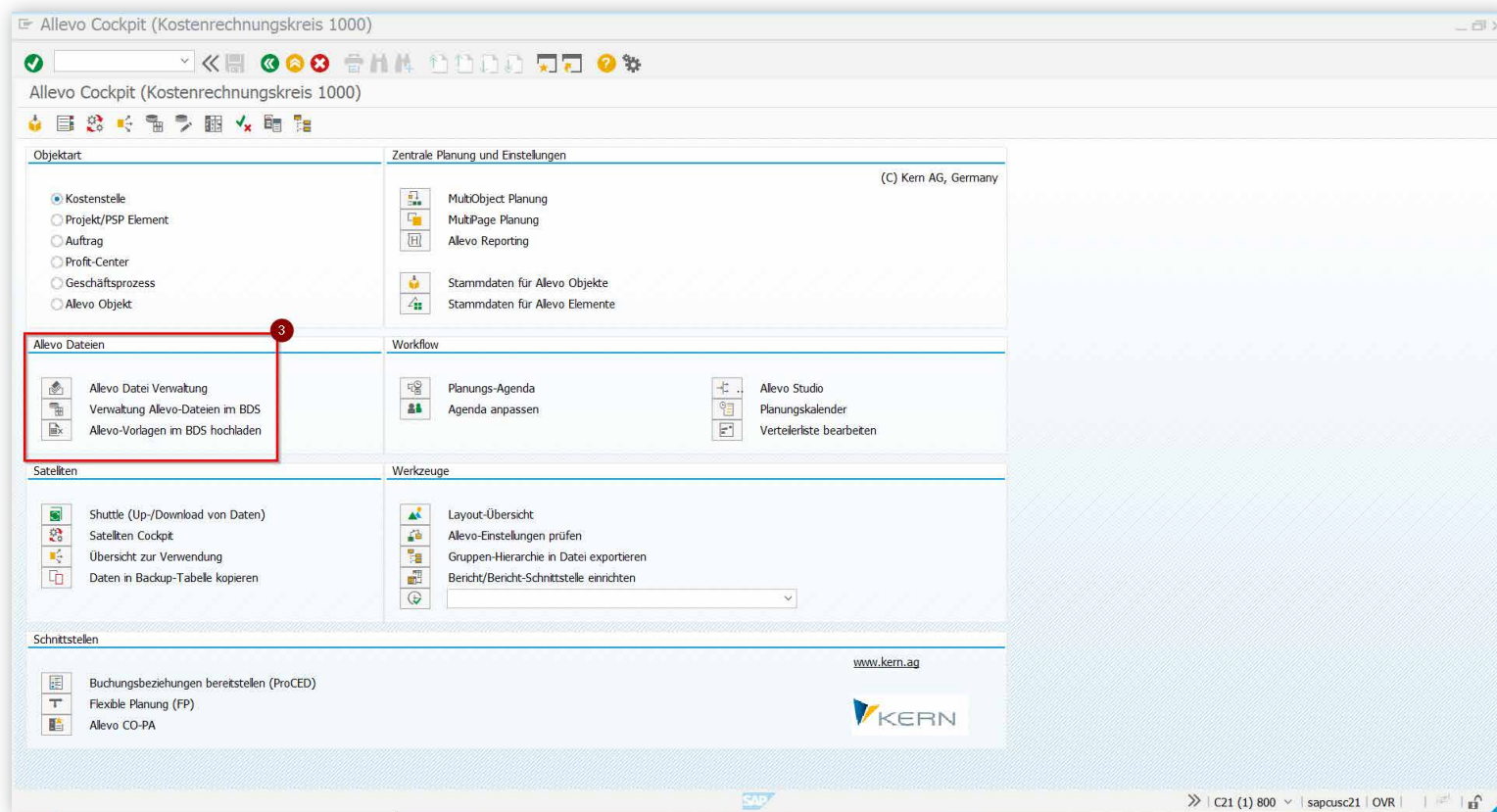
The screenshot displays the SAP Status Management interface. The main window shows a table with columns for 'Objekt', 'Kostenstelle', 'Beschreibung', 'Verantwortl. (Name)', 'Status', 'LFD', 'PhPr', 'PhS', and 'PhEr'. A row is selected, and the 'Status setzen' dialog box is open, showing a list of status options (0-6) with '1' selected. The 'Statusübersicht' table on the right shows the current status distribution for various categories.

Alle		
Inaktiv (0)	1	
Offen (1)	1	
Gelesen (2)	0	
Geplant (3)	0	
Abgeschlossen (4)	0	
Geprüft (5)	0	
Freigegeben (6)	0	
Aktiv	0	

Legend for Status Management:

- g Inaktiv (0)
- e Offen (1)
- d Gelesen (2)
- b Geplant (3)
- c Abgeschlossen (4)
- a Freigegeben (6)

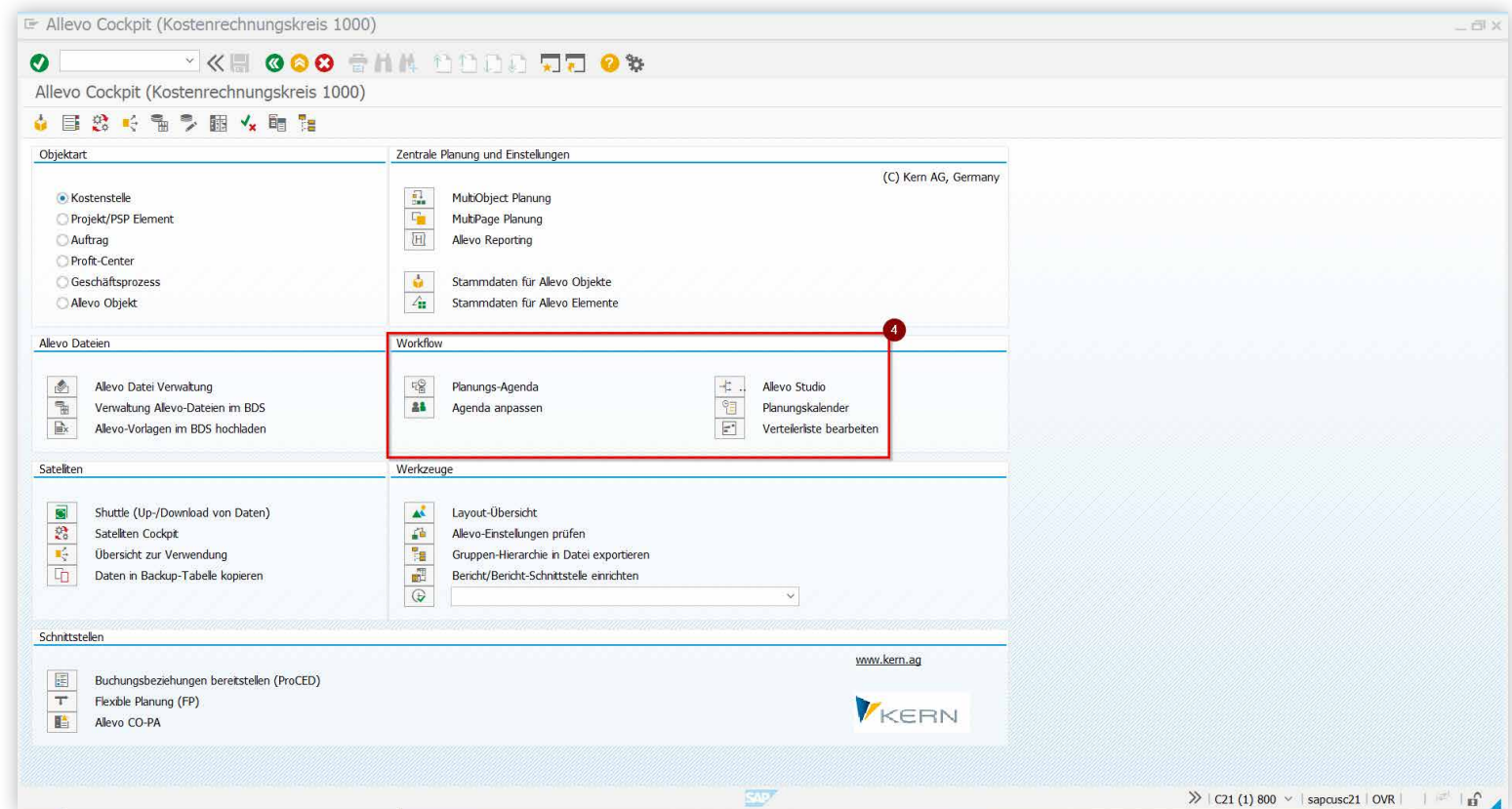
ALLEVO-DATEIEN



Im Abschnitt „Allevo-Dateien“
(3) haben Sie die Möglichkeit,
Ihre Allevo-Master zu verwalten.

WORKFLOW

Unter dem Abschnitt „Workflow“ finden Sie Zusatzfunktionen, wie die Allevo Planungsagenda, den Planungskalender oder unser Dokumentationstool, das Allevo Studio.



SATELLITEN

The screenshot displays the SAP Allevo Cockpit interface for 'Kostenrechnungskreis 1000'. The interface is organized into several functional areas:

- Objektart:** Radio buttons for 'Kostenstelle' (selected), 'Projekt/PSP Element', 'Auftrag', 'Profit-Center', 'Geschäftsprozess', and 'Allevo Objekt'.
- Zentrale Planung und Einstellungen:** Includes 'MultObject Planung', 'MultiPage Planung', 'Allevo Reporting', and 'Stammdaten für Allevo Objekte/Elemente'.
- Alevo Dateien:** 'Alevo Datei Verwaltung' and 'Alevo-Vorlagen im BDS hochladen'.
- Workflow:** 'Planungs-Agenda', 'Agenda anpassen', 'Alevo Studio', 'Planungskalender', and 'Verteilerliste bearbeiten'.
- Satelliten:** A red box highlights this section, which includes 'Shuttle (Up-/Download von Daten)', 'Satelliten Cockpit', 'Übersicht zur Verwendung', and 'Daten in Backup-Tabelle kopieren'. A red circle with the number '5' is positioned above this section.
- Werkzeuge:** 'Layout-Übersicht', 'Alevo-Einstellungen prüfen', 'Gruppen-Hierarchie in Datei exportieren', and 'Bericht/Bericht-Schnittstelle einrichten'.
- Schnittstellen:** 'Buchungsbeziehungen bereitstellen (ProCED)', 'Flexible Planung (FP)', and 'Allevo CO-PA'.

The bottom of the interface shows the SAP logo, the URL www.kern.ag, and the KERN logo. The status bar at the bottom right indicates 'C21 (1) 800 | sapcusc21 | OVR'.

Im Abschnitt „Satelliten“ (SAT) können Sie Inhalte der Satelliten einsehen, bearbeiten oder herunterladen (Shuttle-Funktion) sowie eine Übersicht über die eingesetzten SATs erhalten.

SCHNITTSTELLEN

Allevo Cockpit (Kostenrechnungskreis 1000)

Objektart

- Kostenstelle
- Projekt/PSP Element
- Auftrag
- Profit-Center
- Geschäftsprozess
- Allevo Objekt

Zentrale Planung und Einstellungen (C) Kern AG, Germany

- MultiObject Planung
- MultiPage Planung
- Allevo Reporting
- Stammdaten für Allevo Objekte
- Stammdaten für Allevo Elemente

Allevo Dateien

- Alevo Datei Verwaltung
- Verwaltung Allevo-Dateien im BDS
- Alevo-Vorlagen im BDS hochladen

Workflow

- Planungs-Agenda
- Agenda anpassen
- Alevo Studio
- Planungskalender
- Verteilerliste bearbeiten

Satelliten

- Shuttle (Up-/Download von Daten)
- Satelliten Cockpit
- Übersicht zur Verwendung
- Daten in Backup-Tabelle kopieren

Werkzeuge

- Layout-Übersicht
- Alevo-Einstellungen prüfen
- Gruppen-Hierarchie in Datei exportieren
- Bericht/Bericht-Schnittstelle einrichten

Schnittstellen

- Buchungsbeziehungen bereitstellen (ProCED)
- Flexible Planung (FP)
- Alevo CO-PA

www.kern.ag

KERN

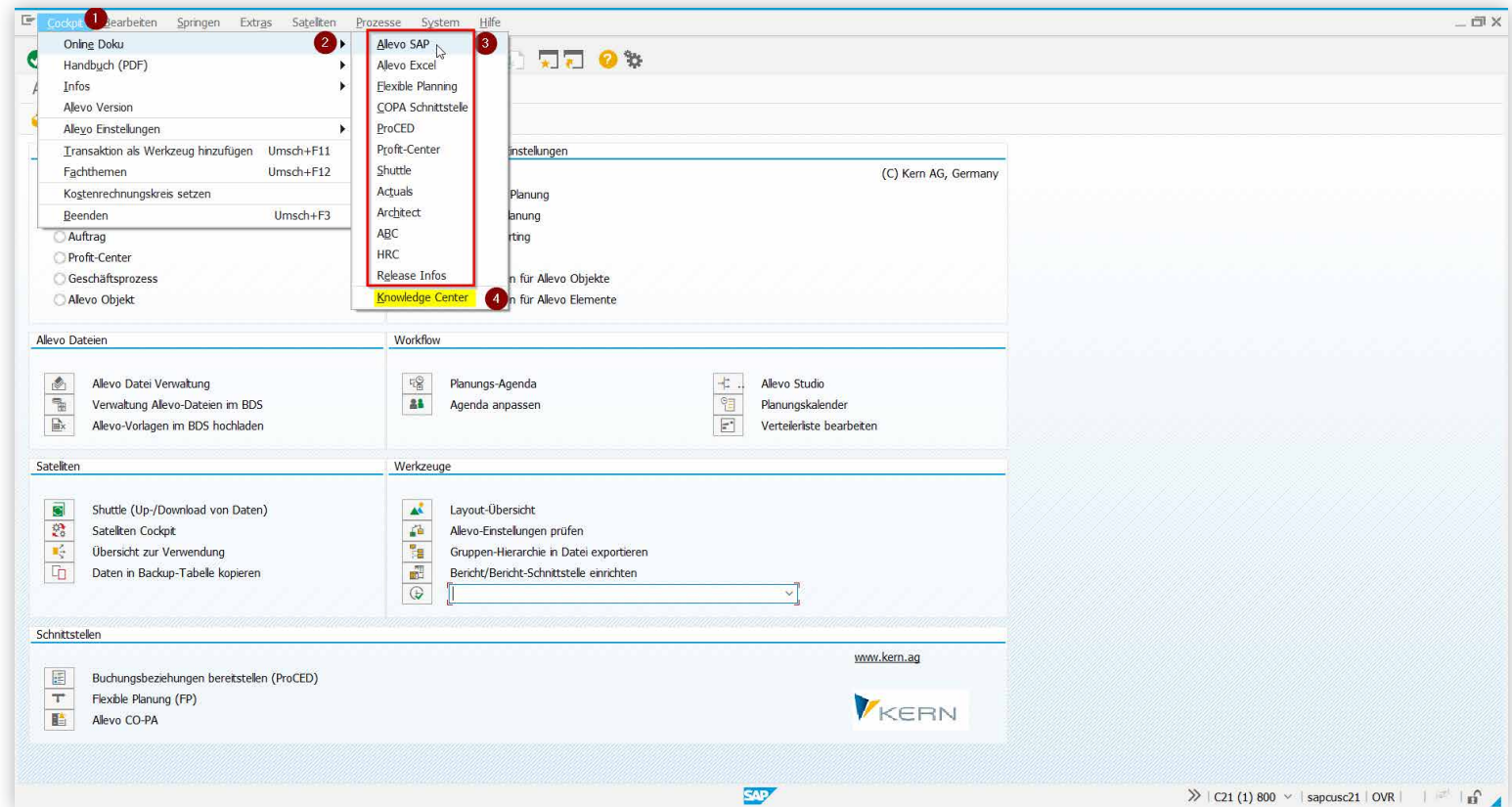
SAP | C21 (1) 800 | sapcusc21 | OVR

Unter „Schnittstellen“ haben Sie Zugriff auf unsere drei Module: ProCED, FP und CO-PA. Hier können Sie die Schnittstelle direkt aufrufen und erhalten so die dazugehörigen Festwerte und Einstellungen.

HANDBÜCHER

Über den Menüpunkt „Cockpit“ (1) erhalten Sie allgemeine Informationen zu Allevo. Sie können dort über die Menüpunkte „Online Doku“ (2) bzw. „Handbuch (PDF)“ auf die entsprechenden Dokumentationen zugreifen.

Per Klick auf „Knowledge Center“ (4) gelangen Sie zu unserem Wissensportal, in dem bekannte Fehlermeldungen erläutert und Lösungswege aufgezeigt werden.

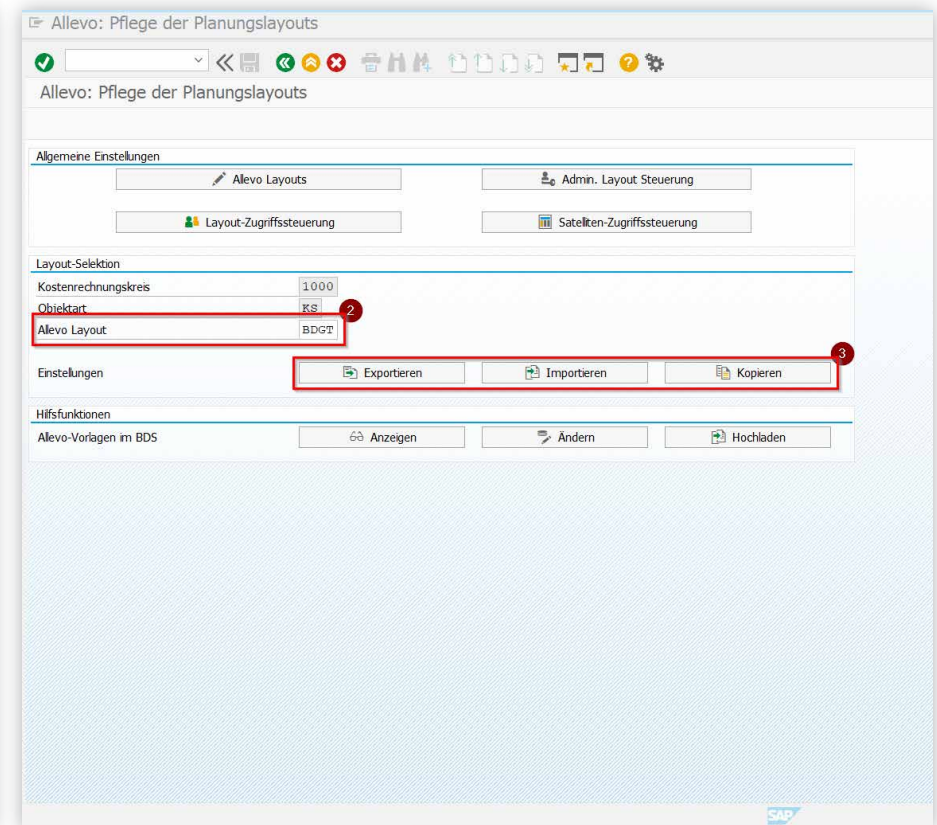
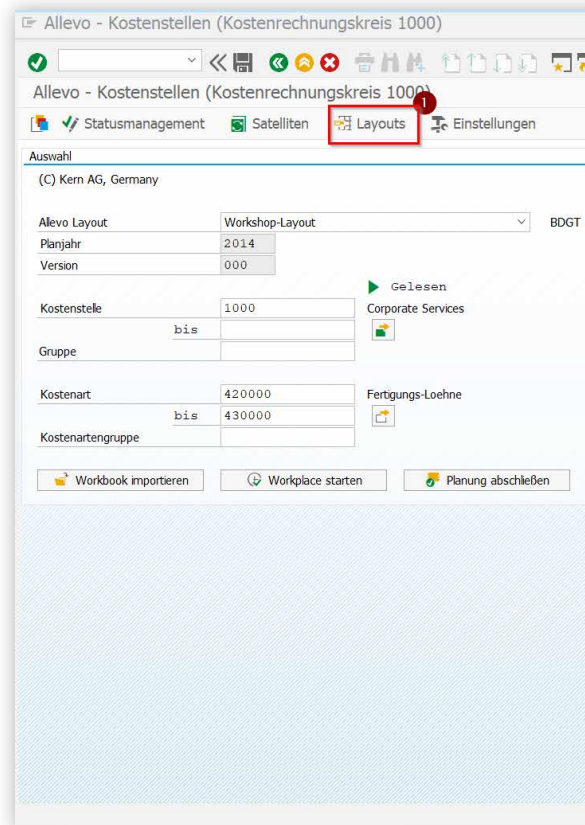


KOPIEREN, IMPORTIEREN UND EXPORTIEREN VON ALLEVO-LAYOUTS

Klicken Sie auf die Schaltfläche „Layouts“ (1).

Tragen Sie das gewünschte Layout ein (2) und wählen Sie eine der drei Funktionen (3).

Überprüfen Sie Ihre Selektion und wählen Sie beim Exportieren einen Speicherort für die zu erstellende .txt-Datei.



KOPIEREN, IMPORTIEREN UND EXPORTIEREN VON ALLEVO-LAYOUTS – SELEKTIONSPARAMETER

Wählen Sie die zu exportierenden Parameter (4). Für eine Selektion aller Parameter klicken Sie auf die grüne Schaltfläche unten rechts (5).

Nach dem Starten wird die .txt-Datei auf dem gewählten Speicherort (6) gespeichert. Nun können Sie die Layout-Einstellungen über die erzeugte Datei bspw. in ein anderes SAP-System über dieselbe Herangehensweise importieren.

Layout-Festwerte exportieren

Quelle

Kostenrechnungskreis: 1000
Objektart: Kostenstelle
Layout: BDGT Alle Layouts

Ziel

Datei: C:\Users\Test\Desktop\Beispiel.txt

Layout Daten

AllocationSets

- AllocationSets
- Be/Entlastungskennzeich.
- Leistungsarten
- Texte der AllocationSets
- Werttypen

TimeSets

- TimeSets
- Leistungsarten
- Texte des TimeSets
- Werttypen
- Be/Entlastungskennzeich.

Festwerte

- Festwerte
- Festwert-Texte

Sonstige

- DynamicSets
- 1-zu-N Planung
- Gruppen für LDN
- Kostenartengruppen
- Leistungsartengruppen
- Regeln für leist.art-abh. Planung
- Berechtigungskonzept

Layout-unabhängige Daten

- Wertkategorien
- Mitbuchungsregeln in PCA

Start Abbrechen

EINSTELLUNGEN ZU IHREM ALLEVO-LAYOUT

The screenshot shows the Allevo software interface. The title bar reads 'Allevo - Bearbeiten Springen System Hilfe'. The main window title is 'Allevo - Kostenstellen (Kostenrechnungskreis 1000)'. The 'Einstellungen' (Settings) menu item is highlighted with a red box and a red circle with the number 1. The 'Auswahl' (Selection) section shows the following parameters:

Allevo Layout	UC01 Kostenstellenplanung MP	WU01
Planjahr	2015	
Version	000	
Kostenstelle		

At the bottom, there are three buttons: 'Workbook importieren', 'Workplace starten', and 'Planung abschließen'.

Um in die layoutspezifischen Einstellungen zu kommen, wählen Sie ein Layout aus und klicken Sie auf die Schaltfläche „Einstellungen“. Hier haben Sie die Auswahl zwischen verschiedenen Parametern (1).

EINSTELLUNGEN ZU IHREM ALLEVO-LAYOUT - BUTTONS

Festwerte des Layouts WU01 (in 1000 / KS)

Lizenz prüfen Lizenz-Protokoll anzeigen Upload Festwerte Download Festwerte Festwerte prüfen Sat.Assistent Datei Assistent

WU01 UC01 Kostenstellenplanung MP

- Festwerte (22/26)
- TimeSets (4)
- AllocationSets (6/9)
- Objektgruppen / 1:n (0)
- Kostenartengruppen (0)
- Allevo Master zur Objektgruppe (0)
- DynamicSets (4/6)
- Leistungsartengruppen (0)
- Regeln für leistungsartenabh. Planung (0/0)
- Berechtigungskonzept (0)
- Sun Tables

Schnellstart Alle Basis Workflow Performance Leistungen/Tarife Namen

Daten lesen

- Automatisches Lesen beim Start
- Automatisches Lesen nach dem Planen
- Baum-Objektauswahl im Panel verwenden

Planen

- Vermeidung von Nullwert-Einzelposten
- Keine Infoleiste bei MultiPage-Start

Status

- Mit layoutabhängigem Status arbeiten
- Statusverwaltung für Planer aktivieren

Leistungsarten

- Mengen auch bei Leistungen ohne Tarif
- Relevante Tarifkennzeichen

Allgemeine Funktionen

- Spaltung großer Objektmengen bei
- Anzeige der Einzelposten Beide Sichten: Ungefiltert und gefiltert
- Einstieg mit Auswahl Kostenarten (MOD)

Allevo Master

- Allevo Dateiverwaltung nutzen EGN_MP
- SAP Document Service nutzen (BDS)

Funktionen der Symbolleiste

- Datei öffnen
- Referenzdaten lesen
- Plandaten speichern
- Daten aktualisieren
- Planung beenden
- Satellit lesen
- Satellit speichern
- FP lesen
- LAP Regeln
- Einzelposten

Im unteren Bereich der Festwerte auf dem Reiter „Schnellstart“ befindet sich die Kategorie „Funktionen der Symbolleiste“. Hier haben Sie die Möglichkeit, Buttons, welche in Allevo Inplace angezeigt werden, zu aktivieren, zu deaktivieren oder umzubenennen.

EINSTELLUNGEN ZU IHREM ALLEVO-LAYOUT - TIMESETS

TimeSet AC_01 ändern

Schlüsselfelder
 TimeSet: AC_01 Aktive Definition
 Lesen/Schreiben: Nur Lesen
 Funktion: 0 Standard

Beschreibung: Ist, letztes Jahr

Grundeinstellungen
 Wertkategorie: 1 Ist
 Version von/bis: 0 - 0
 Hauptwährungstyp: C Kostenrechnungskreiswährung
 Detaplanung

Zetrahmen
 Von/Bis Periode/Jahr: 1 2013 - 12 2013
 Aktiviere Bezug: bzgl. AC_00
 Differenz: 0 1- 0 1-

Lesen
 Allevo Tabellen (Verdichtung)
 Referenz bei Stat. >= 3 für Version, Periode, Jahr
 Aktualisierungstyp nicht aktualisieren
 in Verbindung mit Festwert READ ON OPEN (Wert bis)
 Objekt ohne zugeordnete Objekte lesen
 Mischen mit TimeSet
 Vorzeichenwechsel bei Werten
 Werte in Excel in 1000
 Mengen in Excel in 1000

Kommentare
 Kommentar von Jahr: Version:
 Kommentar ab Status 3 Jahr S3: Vers.S3:

Reporting
 Spalten Sort.
 Änderbare Spalten

Be-/Entlastungskennzeichen
 B/E Bezeichnung

Vorgänge
 Vorgang Bezeichnung

Werttypen
 WT Bezeichnung

Satzarten
 S Bezeichnung

In den TimeSets, ehemals Spaltendefinitionen, finden Sie die Einstellungen für das Lesen und Schreiben der Werte von Allevo. Mit einem Doppelklick auf die Zeile öffnet sich ein weiteres Fenster, in dem Anpassungen vorgenommen werden können. Die TimeSets in den Einstellungen sind analog zu den TimeSets im Allevo-Master. Die grün/gelb markierten Zeilen in der Übersicht sind die ausschlaggebenden TimeSets. Bei einem Jahreswechsel werden hier bspw. die Jahreseinstellungen geändert.

Id TSet	Beschreib.	Text	Aktiv	F	W	vnV	bV	vnP	vonJ	bP	bsJ	V	H	Komm.v	KomJ	KoV	Detaplg.	Komm.3	KJ3	KV3	St. 3	A	Srt	Anpb.	Sp.	V	Off Von-P.	V	Off Von-J.	B	Off Bis-P.	B	Off Bis-J.	L	Zus.TS	W	V	V	V	BEKNZ	VRGN	WRTP	RRCTY				
A_00	Actual	Ist	<input checked="" type="checkbox"/>	2	1	0	0	1	2014	7	2014	<input type="checkbox"/>	C										0			0	0	0	0	0	0	0	0			R											
A_01	Actual	Ist	<input checked="" type="checkbox"/>	0	1	0	0	1	2003	12	2013	<input type="checkbox"/>	C										0			0	0	0	0	0	0	0	0	1-			R										
F_00	Forecast	Plan	<input checked="" type="checkbox"/>	0	2	1	1	1	2014	12	2014	<input type="checkbox"/>	C										0			0	0	0	0	0	0	0	0	0	1-			W									
F_00_R	Forecast	Plan	<input checked="" type="checkbox"/>	0	2	0	0	1	2013	12	2013	<input type="checkbox"/>	C										0			0	0	0	0	0	0	0	0	0	1-			A_00									
P_00	Plan	Plan	<input checked="" type="checkbox"/>	0	2	1	1	1	2014	12	2014	<input type="checkbox"/>	C										0			0	0	0	0	0	0	0	0	0	1-			X									
P_01	Plan	Plan	<input checked="" type="checkbox"/>	1	2	0	0	1	2015	12	2015	<input type="checkbox"/>	C										0			0	0	0	0	0	0	0	0	0			X										

ALLEVO AGENDA

Um die Agenda zu öffnen, nutzen Sie die Transaktion /N/ALLEVO/AGENDA. Die Selektion wird automatisch auf Ihren User vorgenommen und Sie erhalten alle relevanten Informationen, ohne eine weitere Eingabe zu tätigen.

Mit einem Doppelklick auf den jeweiligen Eintrag gelangen Sie direkt in die Planung. Über den grünen „Zurück“-Pfeil kehren Sie nach Abschluss wieder in die Agenda zurück und können so mit dem nächsten Arbeitsschritt fortfahren.

Allevo Agenda

Agenda Aufgaben für: SMITH Danny Smith

Filter zur Liste: Kein Filter

Status Info Planung abschließen Allevo (Details) Allevo (direkt)

Liste der Allevo relevanten Aufgaben: Start mit Doppelklick

St	Stat.	KKrs	Kurz-Name	Beschr.	Aufg./Var.	Jahr	Vsn	St	St	La...	Text	TA Code	Sortierung	Verant...	VerantwB...
+	◆	1000	1000	Corporate Services		2023	P00			ER...	ERL...	KSM	ZFAV.00...	Pfaehler	